MANUAL DE USUARIO

Pasos para certificados Cliente EPMAPASD

Buscador:



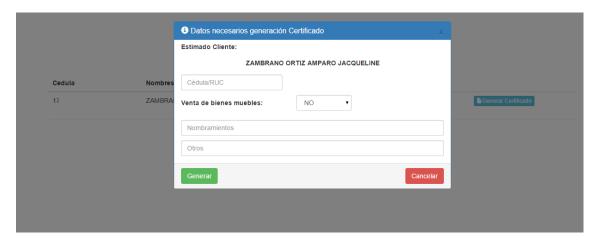
En formato Apellido 1, Apellido 2, Nombre 1, Nombre 2 se digita el nombre de la persona interesada en generar su certificado.

Filtro por nombre



Una vez hecha la búsqueda y encontrado la persona, se tendrá que verificar el número de cédula y sus nombres si todo esta correcto hacer clic en el botón "Generar Certificado" caso contrario acercarse a nuestras instalaciones y actualizar sus datos.

Formulario de verificación y generador de certificados



Llenar todos los datos necesarios para la generación del certificado:

- Cédula.- La cedula de la persona.
- Venta de Bienes muebles: SI/NO respectivamente.
- Nombramientos.- Para el caso de servidores públicos.
- Otros.- Detallar la causa del certificado.

Busqueda por nombre ej: ZAMBRANO ORTEGA ANGEL RAMIRO Q

Si el número de cedula no coincide con los datos de la base de datos la persona tendrá que actualizar su información en las instalaciones de la EPMAPASD.

Si la persona no adeuda se genera el certificado con un Numero único de certificado.



Solicitud N°: 6143580

SEÑOR EPMAPA-S.D.:

Santo Domingo, a 18 de Marzo de 2015

Solicito se sirva conferirme una CERTIFICACIÓN en la que conste que no adeudo a la fecha, cantidad alguna a la EPMAPA-SD, por impuestos, otros gravámenes o tasas, ni por alcance de cuentas por contratos no cumplidos o por fiscalización o por cualquier otro motivo. Mis datos personales y el objeto de esta solicitud son los siguientes:

DATOS PERSONALES:

F

No. CÉDULA:

1701

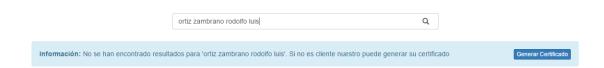
Firma Solicitante

Dirección de domicilio:

IB/

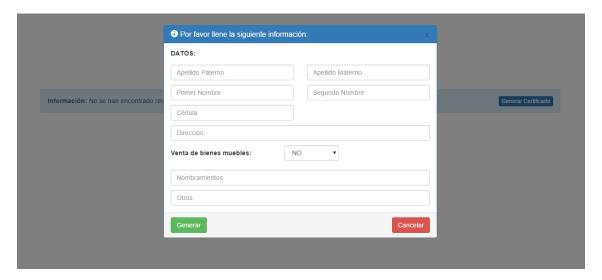
Pasos para certificados no Cliente EPMAPASD

Buscador



Las personas que no son clientes de la EPMAPASD y desean generar su certificado también lo pueden hacer, deberán escribir los nombres en el buscador y aparecerá un mensaje con información que no se encuentra registrado como cliente, y a continuación hay que hacer clic en el botón "Generar certificado".

Información Necesaria



Llenar todos los datos necesarios para la generación del certificado:

- Apellido Patero.
- Apellido Materno.
- Primer Nombre.
- Segundo Nombre.
- Cédula.
- Dirección domicilio.
- Venta de Bienes muebles: SI/NO respectivamente.
- Nombramientos.- Para el caso de servidores públicos.
- Otros.- Detallar la causa del certificado.

Validación de Certificados



Para validar un certificado digitar el número de certificado y cédula de la persona por favor verificar la información con la cédula original de la persona.

Comprobación



Si el certificado es válido se procederá a la comprobación del mismo.

Firmas departamento de tecnología: